

MENZEL & WOELKE

Büroeinrichtung ■ Bürobedarf ■ eProcurement



BENUTZERHANDBUCH

Stand: Februar 2022

Link: <http://menzel-woelke.de/pieper>

Benutzer: (siehe Filialliste)

Passwort: init_2022 (wird beim ersten Anmeldevorgang von Ihnen geändert)

Neues Passwort: _____

Inhaltsverzeichnis

FUNKTIONEN	3
2.1 ANMELDUNG	3
2.2 ARTIKELSUCHE.....	4
2.2.1 <i>Suche im Katalog</i>	4
2.2.2 <i>Suche über Stichworte/Artikelnummern</i>	7
2.2.3 <i>Bestellung aus dem persönlichen Sortiment</i>	8
2.3 ABSCHLUSS EINER BESTELLUNG	10
2.3.1 <i>Warenkorb</i>	10
2.3.2 <i>Zur Kasse</i>	11
2.4 BESTELLARCHIV	12

Funktionen

1.1 Anmeldung

Jedes Mal, wenn Sie das Bestellsystem betreten wollen, müssen Sie sich vorher anmelden, damit das System Sie identifizieren kann. Rufen Sie diesen Link in einem Browser auf:


<http://menzel-woelke.de/pieper>


Sind Ihnen Benutzername und Passwort bereits mitgeteilt worden, so geben Sie diese ein und klicken anschließend auf die Taste "Anmelden".

MENZEL & WOELKE

Büroeinrichtung ■ Bürobedarf ■ eProcurement

**BITTE GEBEN SIE IHRE
ANMELDEDATEN EIN:**

 Benutzername / EMail

 Passwort

LOGIN

[Passwort vergessen?](#)

Geben Sie **3-mal** hintereinander die falschen Zugangsdaten ein, werden Sie vom System gesperrt.

Die Sperrung des Benutzers kann nur von dem zuständigen Administrator aufgehoben werden.

Als Administratoren stehen folgende Mitarbeiter zur Verfügung:

Name: Jendrik Reiß
Tel.: 02902-8070-17
E-Mail: j.reiss@menzel-woelke.de

Name: Werner Becker
Tel.: 02902-8070-45
E-Mail: w.becker@menzel-woelke.de

1.2 Artikelsuche

Um eine Bestellung auszulösen, müssen Sie zunächst den Warenkorb füllen. Dazu gibt es verschiedene Möglichkeiten:

1.2.1 Suche im Katalog

- a) Um Artikel aus einem Katalog auswählen zu können, müssen Sie sich zuerst für ein Sortiment unterhalb von „Pieper Bürobedarf“ bzw. „Pieper Print“ entscheiden. Diesen klicken Sie an und gelangen in die Warengruppenstruktur des jeweiligen Kataloges.



- b) Klicken Sie auf die Rubrik, deren Artikel Sie bestellen möchten
 Beispiel: "Kleben & Versenden"

The screenshot shows the Pieper online shop interface. At the top, there's a navigation bar with 'Pieper' logo, 'Warenkorb' (9 Positionen | 0,00), 'Sortimente' (Auswahl), and contact information for Menzel & Woelke GmbH. A search bar contains 'ALLE ARTIKEL' and a search button. Below the search bar, a message states 'Ihre Suche nach 'Kleben & Versenden' ergab 5 Treffer.' The results are displayed in a table with columns for 'Abbildung ggf. abweichend', 'Händler-Nr. Kundenart.-Nr.', 'Beschreibung', 'ab', 'Preis', 'per', and 'Summe'. Five items are listed, with the third item, 'Sicherheitscutter 770540 Standard', highlighted in yellow. The left sidebar contains navigation menus for 'Pieper Sortiment', 'Detailsuche', 'Artikelnennzeichnung', and 'Systeminformation'.

- c) In der Tabelle der Artikelauswahl können Sie in der jeweiligen Zeile die Menge des gewünschten Artikels angeben. Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit dem Schalter "In den Warenkorb".

- d) Möchten Sie vorher noch detaillierte Informationen über den Artikel einsehen, klicken Sie auf die Bezeichnung des Artikels. Auf der Seite Detailansicht werden Ihnen Detailinformationen zu dem gewünschten Artikel angezeigt.

Pieper Sortiment / Menzel & Woelke GmbH



tesafilm® transparent in der praktischen Office-Box ist geeignet für alle Standard-Anwendungen im Haushalt und Büro.



Piktogramme



Produktinformationen

AUSFÜHRUNGEN		EIGENSCHAFTEN	ZUBEHÖR	ab	Preis	per	Summe
Abbildung ggf. abweichend	Händler-Nr. Kundenart.-Nr.	Beschreibung					
<input type="checkbox"/>	164659900	tesa Klebefilm tesafilm 57403-00002 12mmx66m tr 12 St./Pack. • 1 Packung enthält 12 Rolle K		1 Packung	8,99	1 Packung	0,00
						Menge: <input type="text"/>	

[IN KUNDENSORTIMENT](#) [IN PERS. SORTIMENT](#) [IN DEN WARENKORB](#) [ZUM WARENKORB](#)

- e) Möchten Sie den Artikel dem „Warenkorb“ hinzufügen, betätigen Sie bitte den Schalter "In den Warenkorb" Jetzt wird die Menge in Ihren Warenkorb übernommen.

Pieper Sortiment / Menzel & Woelke GmbH



tesaafilm® transparent in der praktischen Office-Box ist geeignet für alle Standard-Anwendungen im Haushalt und Büro.



Piktogramme



Produktinformationen

AUSFÜHRUNGEN		EIGENSCHAFTEN	ZUBEHÖR	ab	Preis	per	Summe
<input type="checkbox"/>		Händler-Nr. Kundenart.-Nr. 164659900	Beschreibung tesa Klebefilm tesaafilm 57403-00002 12mmx66m tr 12 St./Pack. • 1 Packung enthält 12 Rolle K	1 Packung	8,99	1 Packung	0,00
				↓ Menge: <input type="text"/>			
				IN KUNDENSORTIMENT		IN PERS. SORTIMENT	
				IN DEN WARENKORB		ZUM WARENKORB	

- f) Mit dem Schalter „Zum Warenkorb“ gelangen Sie in den Warenkorb.

1.2.2 Suche über Stichworte/Artikelnummern

- a) Das Suchfeld mittig, rechts dient Ihnen als Suche über Artikelnummern, Stichworte und Texte.

The screenshot shows the Pieper website interface. At the top, there is a navigation bar with the Pieper logo, a shopping cart icon (0 positions, 0,00), a dropdown menu for 'Sortimente', and contact information for Menzel & Woelke GmbH. A search bar is located in the center, with a red arrow pointing to it. Below the search bar, there is a 'FAVORITEN' section displaying several product cards for 'Soennecken' with prices and quantities. The left sidebar contains navigation options like 'Kataloge', 'Artikelkennzeichnung', and 'Systeminformation'.

1.2.3 Bestellung aus dem persönlichen Sortiment

Bestellen Sie häufig die gleichen Artikel?
Dann können Sie die Artikel in "Ihr persönliches Sortiment" speichern und ersparen sich somit bei jeder Bestellung die erneute Suche nach diesen Artikeln.

Produktinformationen

The screenshot shows the product information page for 'tesa Klebefilm'. The page is divided into three tabs: 'AUSFÜHRUNGEN', 'EIGENSCHAFTEN', and 'ZUBEHÖR'. The 'AUSFÜHRUNGEN' tab is active, showing a table with columns for 'Abbildung ggf. abweichend', 'Händler-Nr. Kundenart.-Nr.', 'Beschreibung', 'ab', 'Preis', 'per', and 'Summe'. A red arrow points to the 'IN PERS. SORTIMENT' button at the bottom right of the table.

Abbildung ggf. abweichend	Händler-Nr. Kundenart.-Nr.	Beschreibung	ab	Preis	per	Summe
<input type="checkbox"/>	164659900	tesa Klebefilm tesaform 57403-00002 12mmx66m tr 12 St./Pack. * 1 Packung enthält 12 Rolle K	1 Packung	8,99	1 Packung	0,00

Buttons at the bottom: [IN KUNDENSORTIMENT](#) [IN PERS. SORTIMENT](#) [IN DEN WARENKORB](#) [ZUM WARENKORB](#)

Hierzu müssen Sie den Artikel einmalig suchen, eine beliebige Menge eintragen und den Schalter "In pers. Sortiment" betätigen.

Sie können die Liste der Artikel in Ihrem Sortiment beliebig erweitern. Sie haben grundsätzlich die Möglichkeit, mehrere persönliche Sortimente zu verwalten.

- a) Sie rufen in der oberen Navigationsleiste "Ihr persönliches Sortiment" auf und wählen ggf. in der linken Leiste ein Sortiment aus

Warenkorb 0 Positionen | 0,00

Sortimente Auswahl

Menzel & Woelke GmbH
Herr Jendrik Reib
02902/8070-17
E-Mail versenden

MENZEL & WOELKE
Kundendienst • Bücherei • eProcurement



ALLE ARTIKEL > Suchbegriff eingeben

MEIN KONTO Zurück


Suchen über Waregruppe: Artikelliste / Artikelde... Zurück

Pieper Sortiment / Menzel & Woelke GmbH

tesafilm® transparent in der praktischen Office-Box ist geeignet für alle Standard-Anwendungen im Haushalt und Büro.

Piktogramme



Produktinformationen

AUSFÜHRUNGEN	EIGENSCHAFTEN	ZUBEHÖR	ab	Preis	per	Summe
Abbildung ggf. abweichend	Händler-Nr. Kundenart.-Nr.	Beschreibung				
<input type="checkbox"/>	164659900	tesa Klebefilm tesafilm 57403-00002 12mmx66m tr 12 St./Pack. • 1 Packung enthält 12 Rolle K	1 Packung	8,99	1 Packung	0,00
			Menge: <input type="text"/>			

IN KUNDENSORTIMENT | IN PERS. SORTIMENT | IN DEN WARENKORB | ZUM WARENKORB

- b) Weisen Sie den gewünschten Artikeln in der Tabelle eine Menge zu und betätigen den Schalter "In den Warenkorb". Artikel, denen Sie keine Menge zugewiesen haben, werden nicht in Ihren Warenkorb gespeichert. Sie können natürlich diesen Weg der Artikelbestellung mit den anderen Möglichkeiten kombinieren.

- c) Einzelne Artikel löschen Sie aus Ihrem persönlichen Sortiment, indem Sie in der entsprechenden Zeile die Checkbox aktivieren und dann den Schalter „Löschen“ anklicken.

The screenshot shows the 'Persönliches Sortiment: Sortiment 1' page. The product table contains one item:

	Händler-Nr.	Beschreibung	ab	Preis	per	Summe
<input type="checkbox"/>	164659900	tesa Klebefilm tesafilem 57403-00002 12mmx66m tr 12 St/Pack. * 1 Packung enthält 12 Rolle K	1 Packung	8,99	1 Packung	0,00

Below the table, there are input fields for 'Vorschlagsmenge (VM):' (set to 1) and 'Menge:'.

- d) Möchten Sie detailliertere Informationen über den Artikel einsehen, klicken Sie auf die Bezeichnung des Artikels.

1.3 Abschluss einer Bestellung

Im Folgenden wird der Weg zur eigentlichen Bestellung beschrieben. Bisher wurden die gewünschten Artikel gesucht und in den Warenkorb gelegt. Hier beginnt der eigentliche Bestellvorgang.

1.3.1 Warenkorb

Um den Inhalt des Warenkorbs zu sehen, klicken Sie auf den Schalter "Warenkorb". Im oberen Bereich des Warenkorbs erhalten Sie einen Überblick über die Inhalte in Ihrem Warenkorb. Die Liste führt den betroffenen Katalog und den jeweiligen Lieferanten unter Angabe der Positionen, des Bestellwertes, des Mindestbestellwertes und eines Zuschlags auf. Der Status gibt an, ob der Warenkorb bestellbar ist.

The screenshot shows the 'Warenkorb' (Shopping Cart) page. At the top, it displays '1 Position | 8,99 zur Kasse'. Below this, there is a table with the following data:

Lieferant - Katalog	Kostenstelle	Anzahl Pos.	Bestellwert (netto)	Zuschläge / Versandkosten
Menzel & Woelke GmbH - Pieper Sortiment	A117	1	8,99	frei

Below the table, the item details are shown:

Abbildung ggf. abweichend	Artikel-Nr.	Beschreibung	ab	Preis	per	Summe
	164559900	tesa Klebefilm tesafilm 57403-00002 12mmx86m tr 12 St./Pack. K	1 Packung	8,99	1 Packung	8,99

At the bottom right, there is a 'Menge:' field with the value '1' and a trash icon. Navigation links at the bottom include 'IN KUNDENSORTIMENT', 'IN PERS. SORTIMENT', 'WARENKORB LÖSCHEN', 'WARENKORB AKTUALISIEREN', and 'ZUR KASSE'.

Innerhalb des Warenkorbs verfügen Sie über verschiedene Funktionen:

- Soll eine angezeigte Menge verändert werden, so geben Sie die geänderte Menge in dem entsprechenden Feld ein.
- Klicken Sie anschließend auf "in den Warenkorb". Möchten Sie einzelne Artikel aus dem Warenkorb entfernen, dann klicken Sie in der entsprechenden Artikelzeile auf das Papierkorbsymbol.
- Soll der ganze Inhalt des Warenkorbs gelöscht werden, so klicken Sie auf "Warenkorb löschen".
- Stimmen Artikel und Mengen mit Ihren Wünschen überein, so klicken Sie auf den Schalter "Zur Kasse".

1.3.2 Zur Kasse

Bevor Ihre Bestellung versendet wird, haben Sie an dieser Stelle die Möglichkeit, für diese Bestellung die Absender-, Liefer- und Rechnungsanschrift zu ändern.

Beachten Sie dabei, dass die Daten nicht automatisch gespeichert werden. (Wenn Sie dauerhafte Änderungen an Ihren Daten vornehmen möchten, klicken Sie auf Verwaltung (rechts im Bild) und dann auf „Benutzerkonto“).

Im Menüpunkt „zur Kasse“ können Sie bestimmte Daten ergänzen:

- Zusätzliche Angaben und Hinweise bzgl. der Lieferung und Rechnung.
- Wenn Sie für mehrere Kostenstellen bestellen dürfen, können Sie aus einer Liste die entsprechende Kostenstelle auswählen.
- Anzeige der Benutzerdaten.
- Sie haben die Möglichkeit einen "Lieferhinweis" anzugeben. Der "Lieferhinweis" dient nur dazu, die versendeten Bestellungen in Ihrem Haus zu verwalten bzw. eindeutig zu kennzeichnen.
- Adressangaben zur Absenderanschrift des Benutzers.
- Adressangaben zur Rechnungsanschrift der Kostenstelle.
- Adressangaben zur Lieferanschrift des Benutzers.

► Warenkorb / Zur Kasse ← Zurück

Zur Kasse

[ADRESSDATEN EINBLENDEN](#)

Ihre Bestellung an den Lieferanten Menzel & Woelke GmbH:

Kostenstelle:

Lieferhinweis:

Rechnungshinweis:

Kundennummer:

Lieferanschrift für die nachfolgenden Positionen:

Name*:

Firmenname 1*:

Firmenname 2*:

Firmenname 3*:

Gebäude:

Zimmer:

Abteilung:

Straße*:

Land, PLZ*:


Ort*:

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

[ADRESSE ÄNDERN](#)

Abbildung ggf. abweichend	Artikel-Nr.	Beschreibung	ab	Preis	per	Summe
	164659900	tesa Klebefilm tesafilm 57403-00002 12mmx66m tr 12 St./Pack. K	1 Packung	8,99	1 Packung	8,99

Menge: 1

Ihre Bestellung enthält Waren im Wert von:

Zwischensumme	8,99
Gesamt	10,70

[BESTELLUNG VERSENDEN](#)

- a) Klicken Sie auf "Bestellung versenden", um Ihre Bestellung zum Lieferanten zu senden. Ist Ihnen im Bestellsystem ein Vorgesetzter zugewiesen

worden, kann Ihre Bestellung nicht direkt versendet werden, sondern wird erst Ihrem Vorgesetzten vorgelegt.

[ADRESSE ÄNDERN](#)

Abbildung ggf. abweichend	Artikel-Nr.	Beschreibung	ab	Preis	per	Summe
	164659900	tesa Klebefilm tesa film 57403-00002 12mmx66m tr 12 St./Pack. K	1 Packung	8,99	1 Packung	8,99

Menge: 1

Ihre Bestellung enthält Waren im Wert von:

Zwischensumme	8,99
Gesamt	10,70

[BESTELLUNG VERSENDEN](#)

- b) Möchten Sie die Bestellung doch erst zu einem späteren Zeitpunkt versenden, klicken Sie auf "Zurück".
- c) Sie können unter „Bestellarchiv“/„Ihre Bestellungen“ den aktuellen Status Ihrer Bestellung sehen.

1.4 Bestellarchiv

a) Nach Betätigen des Schalters "Bestellarchiv-Bestellungen" sehen Sie eine Liste der Bestellungen, die Sie versendet haben.

Es wurde(n) 2 Bestellung(en) gefunden. Nutzen Sie auch die Blätterschalter, um sich alle Bestellungen Ihrer Selektion ansehen zu können.

Filtern über:

Bestellung von: bis:

Datum von: bis:

Bestellstatus:

alle
 aus Liste

Bestellstatus auswählen...

Lastschrift-Bestellungen:

Sortieren nach:

Bestell-Nr.

Bestellungen für folgende Kostenstellen:

alle
 aus Liste

Kostenstelle auswählen...

Bestellungen von folgenden Benutzern:

alle
 eigene Bestellungen
 aus Liste

Benutzer auswählen...

Bestellungen bei folgenden Lieferanten:

alle
 aus Liste

Lieferanten auswählen...

SUCHEN

Bestellungen pro Seite: 10

Ihr Suchergebnis bei Menzel & Woelke GmbH:

Best.-Nr.	Hier kann die eigene Bestellnummer hinterlegt werden.	Kostenstelle	Benutzer	Datum	Bestellwert	Status	Lastschrift
198072	2	Einkauf	Demo Benutzer	02.02.2022 07:54	31,08	Bestellt	offen Details
198071	1	Einkauf	Demo Benutzer	02.02.2022 07:52	28,94	Bestellt	offen Details

Die 2 gefundenen Bestellungen für diesen Lieferanten enthalten Positionen im Wert von:

Gesamtsumme	60,02
-------------	-------

Bestellsummen:

Nettosumme	50,77
zzgl. USt.	9,25
zzgl. Zuschlag	0,00
Gesamt	60,02

b) Die Spalte "Status" zeigt Ihnen den aktuellen Status Ihrer Bestellung an. Dabei sind folgende Status möglich:

- versendet = alle Bestellungen, die vom System an den Lieferanten versendet wurden
- Bestellanforderung = die Bestellung liegt einem Vorgesetzten zur Unterschrift vor
- Storniert = die Bestellung wurde vom Benutzer nach Auslösen der Bestellung storniert
- Teilausgeliefert = eine Bestellung, von der mindestens eine Position ausgeliefert wurde
- Ausgeliefert = Alle Positionen wurden ausgeliefert oder der Benutzer hat die fehlenden Positionen storniert
- Abgerechnet = Für alle Positionen einer ausgelieferten Bestellung wurde eine Gutschrift erstellt
- Testbestellung = eine Bestellung wurde als Testbestellung versendet
- Abgelehnt = Der Vorgesetzte hat keine der gewünschten Positionen genehmigt
- Bestellung gelöscht = Ihre Bestellung wurde gelöscht